

# 41

## Personnalisation des contenus et formulaires de données

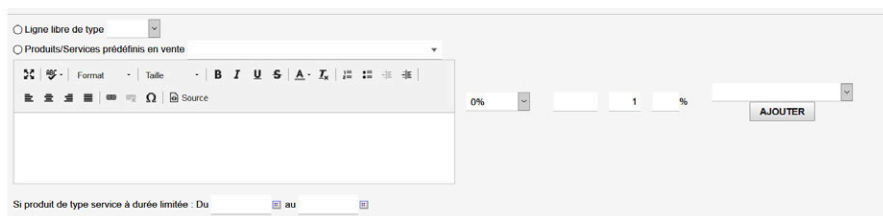


Ce chapitre vous montre comment personnaliser vos champs de saisie des données.

### 41.1. Éditeur WYSIWYG

Dans la [liste des modules](#), vous pouvez activer l'éditeur WYSIWYG. Cette fonctionnalité vous permettra d'enrichir la présentation de certaines zones de texte à l'aide des attributs courants d'un logiciel de traitement de texte.

**Figure 41.1 :** Champ de saisie de description avec l'éditeur WYSIWYG activé



Les enrichissements apportés à toutes vos saisies par l'éditeur WYSIWYG seront pris en compte sur vos documents PDF.

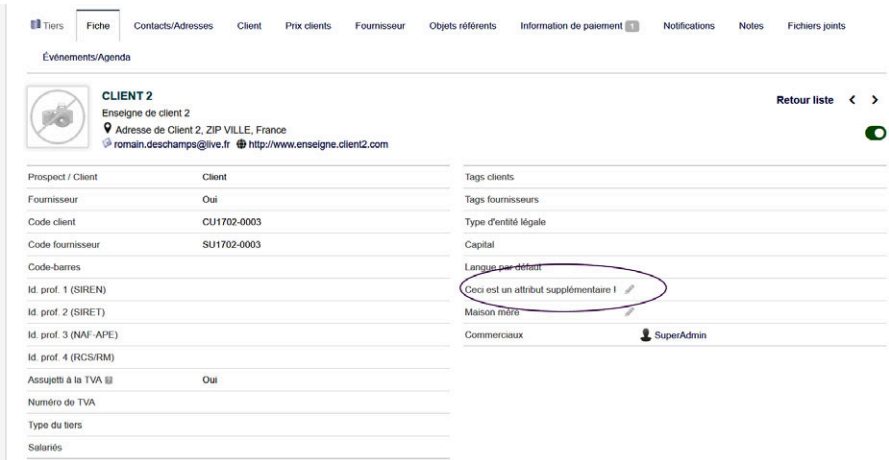
### 41.2. Ajouter des champs personnalisés à ses fiches

Dans la configuration de la plupart des modules, vous trouverez un onglet ATTRIBUTS SUPPLÉMENTAIRES qui vous permet d'ajouter des champs personnalisés aux différentes fiches d'éléments. Vous pourrez ainsi y enregistrer des informations complémentaires, utiles à votre activité.

**Note** > Les champs supplémentaires créés sur vos fiches peuvent être affichés dans vos listes !

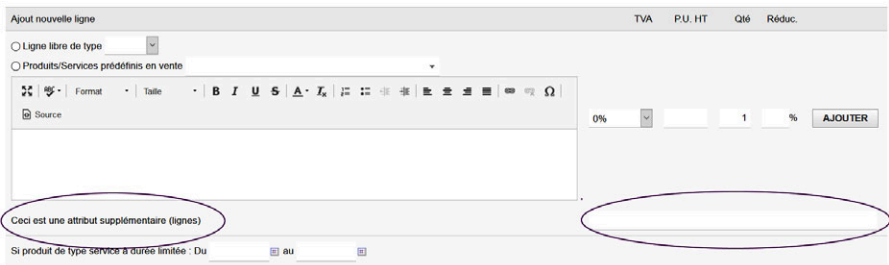
**Astuce** > Si vous créez des attributs supplémentaires de même code sur des objets différents (proposition commerciale et facture par exemple), la valeur saisie dans le champ supplémentaire de la proposition commerciale sera reprise sur la facture à condition que celle-ci soit créée depuis la proposition commerciale.

**Figure 41.2 :** Attribut supplémentaire créé sur les fiches clients



Sur la Figure 41.2, le champ supplémentaire est affiché dans la partie supérieure, récapitulative, de la fiche. Vous pouvez aussi ajouter des champs supplémentaires aux lignes de vos fiches : propositions commerciales, commandes, factures, etc. Leur création suit la même procédure.

**Figure 41.3 :** Attribut supplémentaire (ligne) créé dans la zone de contenu d'un devis



**Attention** > Les champs supplémentaires que vous créez n'apparaîtront pas sur vos documents PDF natifs. Si besoin, il faudra faire développer votre propre PDF.

## Créer de nouveaux champs

Figure 41.4 : Page de création d'un attribut supplémentaire

Configuration du module Tiers Retour liste des modules

Tiers Divers **Attributs supplémentaires (Tiers)** Attributs supplémentaires (contacts/adresses)

Définissez ici la liste des attributs supplémentaires que vous voulez gérer sur les Tiers.

Position	Libellé ou clé de traduction	Traduction	Code de l'attribut	Type	Taille	Champ calculé	Unique	Requis	Peut toujours être édité	Visibilité	Sommable
Aucun											

**Nouvel attribut**

Libellé ou clé de traduction

Code de l'attribut  (uniquement des caractères alphanumériques et en minuscule sans espace)

Type

Taille

Position

Fichier de langue

Champ calculé

Valeur par défaut (Base de données)

Unique

Requis

Peut toujours être édité

Visibilité

Sommable

Texte d'aide à afficher dans l'info-bulle

À partir du bouton NOUVEL ATTRIBUT, ouvrez la page de création d'un champ supplémentaire et remplissez ses champs.

### Libellé ou clé de traduction

Le nom du champ tel qu'il sera affiché sur la fiche de l'élément.

En utilisant une clé, couplée à la [fonctionnalité de traduction](#), le libellé de votre champ supplémentaire pourra s'adapter à des [interfaces en langue étrangère](#) pour vos collaborateurs.

### Code de l'attribut

Code d'enregistrement dans votre base de données. Ce code doit être unique et ne pas contenir de caractères spéciaux ni d'espaces mais seulement des caractères alphanumériques.